Surabaya, ……….20

Kepada Yth,
HRD Manager
PT. …………
di Tempat

Dengan Hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

* Nama : …………….
* Tempat, Tanggal Lahir : …………….
* No Pegawai : …………….
* Jabatan : …………….
* Departemen : …………….
* Bekerja : …………….

Bermaksud mengajukan permohonan pengunduran diri dari PT. ……………. . Saya telah bekerja selama empat bulan dalam masa percobaan di PT,,,,,. Meski singkat, saya merasa mengalami banyak perkembangan berkat bimbingan para mentor dan pimpinan perusahaan.

Adapun alasan saya mengundurkan diri adalah karena ingin ……………. .

Saya menyampaikan terimakasih sebesar-besarnya kepada Bapak/Ibu, serta segenap direksi dan karyawan PT. ……………. .
Sekian surat pengunduran diri saya. Atas segala kekurangan, saya mohon maaf sebesar-besarnya.

Hormat saya,

(…………….)

**Contoh Surat Dari : www.BikinCV.com**